

# ТЕМА УК-Р-1. РЕГИСТРАЦИЯ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ В ГИС ЖКХ

## Краткий обзор темы

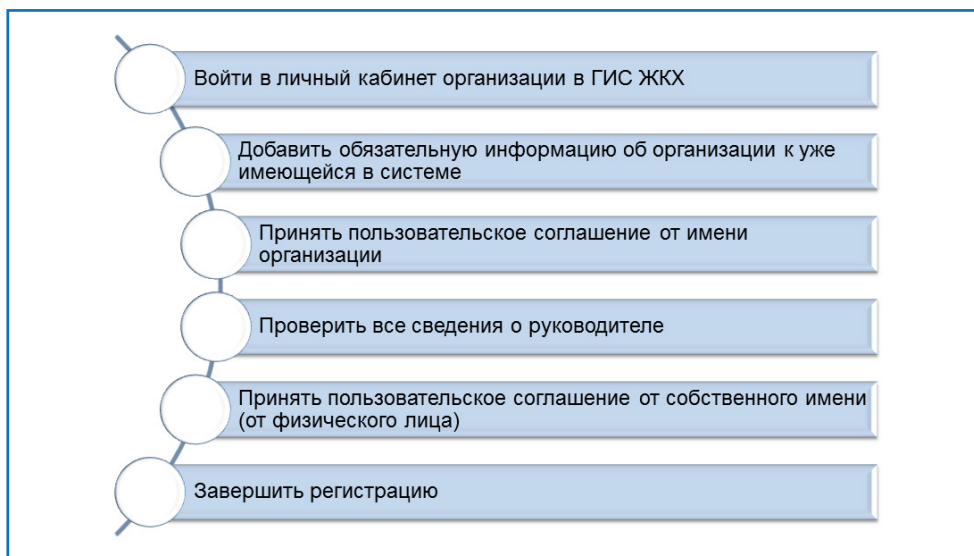
В данной теме рассматривается порядок действий для регистрации управляющей компании (юридического лица) в ГИС ЖКХ.

## Содержание темы:

- Регистрация организации в ГИС ЖКХ
- Размещение информации об организации
- Проверка информации о представителе организации

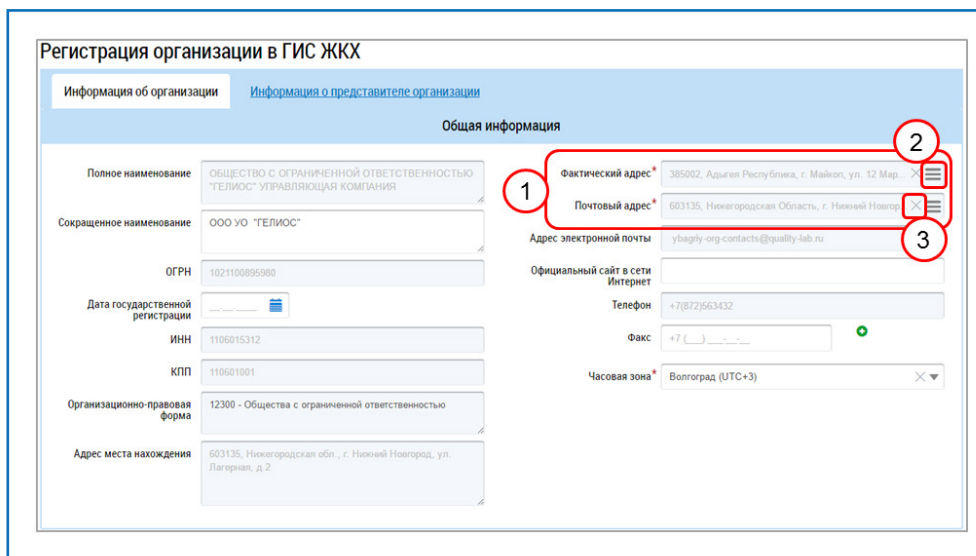


## РЕГИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ В ГИС ЖКХ



1. Зарегистрировать организацию в ГИС ЖКХ может руководитель организации после завершения регистрации организации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее ЕСИА).  
*✎ В процессе регистрации в ЕСИА руководитель организации должен указать свой ИНН физического лица, чтобы получить в ГИС ЖКХ доступ ко всем функциям.*
2. Для регистрации организации в ГИС ЖКХ надо:
  - войти в личный кабинет организации в ГИС ЖКХ;
  - добавить обязательную информацию об организации к уже имеющейся в системе;
  - принять пользовательское соглашение от имени организации;
  - проверить все сведения о руководителе;
  - принять пользовательское соглашение от собственного имени (от физического лица);
  - завершить регистрацию.
3. Чтобы войти в личный кабинет организации в ГИС ЖКХ надо:
  - открыть интернет-браузер и перейти на сайт <http://dom.gosuslugi.ru>;
  - на главной странице ГИС ЖКХ нажать кнопку **Войти**;
  - на странице входа ввести следующие данные:
    - **номер мобильного телефона или адрес электронной почты или СНИСЛ;**
    - **Пароль.**
  - нажать кнопку **Войти**.  
*✎ Также можно войти с помощью Электронных средств, то есть с помощью Электронной цифровой подписи (ЭЦП).*

# РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ



Регистрация организации в ГИС ЖКХ

Информация об организации    Информация о представителе организации

**Общая информация**

Полное наименование: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТЕЛИОС" УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ

Сокращенное наименование: ООО УО "ТЕЛИОС"

ОГРН: 1021100895980

Дата государственной регистрации: [calendar icon]

ИНН: 1106015312

КПП: 110601001

Организационно-правовая форма: 12300 - Общества с ограниченной ответственностью

Адрес места нахождения: 603135, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Лагерная, д. 2

Фактический адрес\*: 385002, Адыгейская Республика, г. Майкоп, ул. 12 Мар. [dropdown icon]

Почтовый адрес\*: 603135, Нижегородская Область, г. Нижний Новгород [dropdown icon]

Адрес электронной почты: yubagry-org-contacts@quality-ub.ru [dropdown icon]

Официальный сайт в сети Интернет: [input field]

Телефон: +7(872)663432

Факс: +7 [input field]

Часовая зона: Волгоград (UTC+3) [dropdown icon]

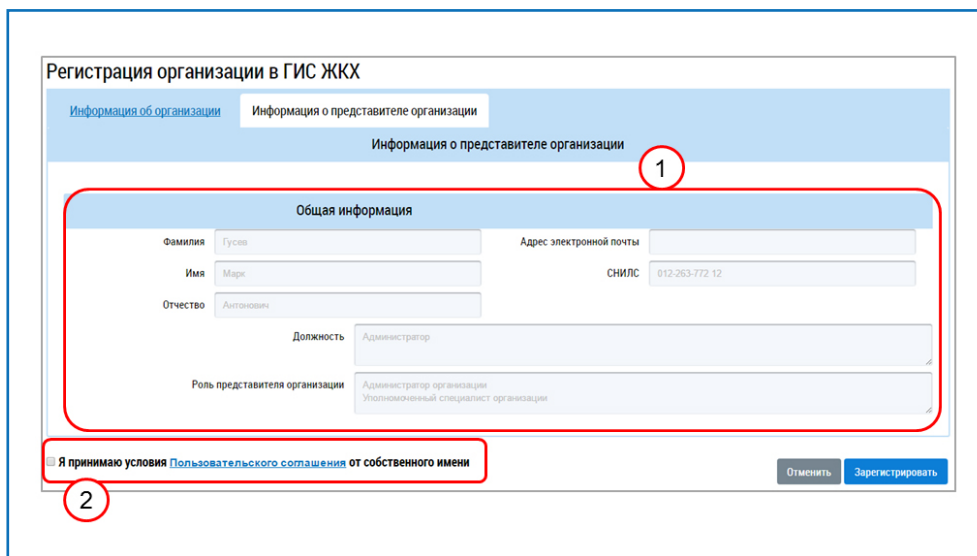
- После входа в личный кабинет организации откроется веб-страница **Регистрация организации в ГИС ЖКХ** на вкладке **Информация об организации**.
- Для регистрации организации в ГИС ЖКХ необходимо заполнить разделы **Общая информация** и **Сведения об установленных функциях**.
- Чтобы заполнить раздел **Общая информация** следует:
  - заполнить обязательные поля **Фактический адрес** и **Почтовый адрес** (рис. 1);  
*Все адреса в ГИС ЖКХ выбираются из справочника адресов по кнопке «≡» (рис.2). Чтобы очистить поле, надо нажать кнопку «крестик» (рис.3) в этом поле. Поле **Часовая зона** заполняется автоматически после выбора **Фактического адреса**.*
  - при необходимости заполнить поля **Сокращенное наименование**, **Дата государственной регистрации**, **Официальный сайт в сети Интернет**, **Факс**;
  - проверить значения полей **Полное наименование**, **ОГРН**, **ИНН**, **КПП**, **Организационно-правовая форма**, **Адрес места нахождения**, **Адрес электронной почты**, **Телефон**.  
*Значения этих полей изменять нельзя, т.к. информация в них загружается автоматически из ЕСИА.*
- В разделе **Сведения об установленных функциях** необходимо добавить одну или несколько функций организации, а также Субъект(ы) РФ, на территории которых организация осуществляет эти функции.
- Чтобы добавить функцию организации надо:
  - нажать кнопку **Добавить функцию**;



## РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ (продолжение)

- в окне **Добавление функции** (рис. 4) в строке **Функция организации** выбрать нужную функцию;
  - в строке **Субъект РФ** выбрать территорию нужного Субъекта РФ;  
*✎ Если организация осуществляет данную функцию в нескольких Субъектах РФ, то, используя кнопку «+» (рис. 5), можно последовательно выбрать нужные Субъекты РФ.*
  - нажать кнопку **Сохранить**.
6. Если организация осуществляет различные функции, то надо добавить нужные функции и к каждой функции выбрать территорию нужного Субъекта(ов) РФ.
  7. После добавления всех функций необходимо принять пользовательское соглашение от имени организации.  
*Чтобы прочитать пользовательское соглашение, надо перейти по ссылке **Пользовательское соглашение**.*
  8. **Важно!** Если не принять пользовательское соглашение от имени организации, то продолжение регистрации и дальнейшая работа организации в ГИС ЖКХ будет невозможна!
  9. Чтобы принять пользовательское соглашение от имени организации, надо установить соответствующий параметр (рис. 6).
  10. Для продолжения регистрации надо нажать кнопку **Далее**.

# ПРОВЕРКА ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ



1. На вкладке **Информация о представителе организации** необходимо проверить все сведения о руководителе (рис. 1).  
*✎ Редактировать эти сведения нельзя, т.к. они автоматически загружаются из ЕСИА.*
2. **Важно!** Если на вкладках **Информация об организации** и **Информация о представителе организации** обнаружены ошибки в данных, загруженных из ЕСИА, то надо внести соответствующие исправления в ЕСИА.
3. Далее руководителю организации необходимо принять пользовательское соглашение от собственного имени (от физического лица).  
*✎ Чтобы прочитать пользовательское соглашение, надо перейти по ссылке **Пользовательское соглашение**.*
4. **Важно!** Если не принять пользовательское соглашение от собственного имени, то завершение регистрации и дальнейшая работа в ГИС ЖКХ будет невозможна!
5. Чтобы принять пользовательское соглашение от собственного имени, надо установить соответствующий параметр (рис. 2).
6. Для завершения регистрации надо нажать кнопку **Зарегистрировать**.
7. В результате система проводит проверку заявленных функций в соответствующих реестрах, составленных органами власти.
8. Если эта проверка пройдена успешно, заявленные функции получают статус *Подтверждено*.
9. Если организация не проходит проверку заявленных функций, то эти функции останутся в статусе *Заявлено организацией*.  
*✎ Если проверка не пройдена, то список прав доступа представителей организации будет ограничен.*
10. Посмотреть статус функций организации можно в меню **Администрирование/Функции**.



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**В этой теме мы научились:**

- **Регистрировать организацию в ГИС ЖКХ**
- **Размещать информацию об организации**
- **Проверять информацию о представителе организации**

1. Зарегистрировать организацию в ГИС ЖКХ может руководитель организации после завершения регистрации организации в ЕСИА.
2. Для регистрации организации в ГИС ЖКХ надо:
  - войти в личный кабинет организации в ГИС ЖКХ;
  - добавить обязательную информацию об организации к уже имеющейся в системе;
  - принять пользовательское соглашение от имени организации;
  - проверить все сведения о руководителе;
  - принять пользовательское соглашение от собственного имени (от физического лица);
  - завершить регистрацию.
3. Чтобы указать обязательную информацию об организации надо заполнить разделы **Общая информация** и **Сведения об установленных функциях**.
4. В разделе **Сведения об установленных функциях** необходимо добавить одну или несколько функций организации, а также Субъект(ы) РФ, на территории которых организация осуществляет эти функции.
5. 📌 **Важно!** Если на вкладках **Информация об организации** и **Информация о представителе организации** обнаружены ошибки в данных, загруженных из ЕСИА, то надо внести соответствующие исправления в ЕСИА.
6. Для регистрации необходимо принять пользовательское соглашение от имени организации и от собственного имени (от физического лица).

# КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

**1. Укажите правильный порядок действий для регистрации организации в ГИС ЖКХ.**

- Войти в личный кабинет организации в ГИС ЖКХ
- Проверить все сведения о руководителе
- Добавить обязательную информацию об организации к уже имеющейся в системе
- Завершить регистрацию
- Принять пользовательское соглашение от имени организации
- Принять пользовательское соглашение от собственного имени (от физического лица)

**2. Какие из перечисленных данных могут быть использованы для входа в личный кабинет организации?**

- Номер мобильного телефона
- Адрес электронной почты
- СНИСЛ
- ИНН

**3. Какие из перечисленных полей являются обязательными для заполнения при регистрации организации в ГИС ЖКХ?**

- Фактический адрес
- Почтовый адрес
- Сокращенное наименование
- Функция организации
- Полное наименование